

## Opération de recrutement N° 971210200222262

### Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement	Communauté d'agglomération riviera du levant
SIRET	20004150700027
Adresse	93 Bld du Général de Gaulle 97190 Le GOSIER

### Informations concernant l'opération

Numéro d'opération	971210200222262
Intitulé du poste	Directeur(trice) de la commande publique et des achats
Famille de métier	Affaires juridiques > Modes de gestion et commande publique
Métier 1	Acheteur ou acheteuse public
Secteur d'affectation	Affaires juridiques et administratives
Service recruteur	Direction de la commande publique et des achats
Nombre de postes	1
Temps de travail	Temps complet
Durée de travail	35h00
Type	Emploi permanent - vacance d'emploi
Ce poste est-il ouvert aux contractuels ?	Oui
Fondement juridique	Emploi (quelle que soit sa catégorie hiérarchique) n'ayant pu être pourvu à un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)
	Le recours à un contractuel est possible sous réserve du constat infructueux du recrutement d'un fonctionnaire. Les agents recrutés par ce fondement juridique sont engagés par contrat à durée déterminée d'une durée maximale de trois ans. Ces contrats sont renouvelables par reconduction expresse, dans la limite d'une durée maximale de six ans. Une déclaration doit être saisie.
Nom du contact	Vincent CLOTILDE
Type de l'emploi	Permanent
Date de saisie	03/02/2021
Etat de l'opération	validée

### Offre d'emploi n°O971210200222262

Numéro de l'offre	O971210200222262
Est un emploi fonctionnel ?	Non

**Grade 1**

Attaché

**Descriptif de l'emploi**

La Communauté d'Agglomération la Riviera du Levant est à la recherche de son/sa futur(e) Directeur(trice) de la commande publique et des achats. Venez nous rejoindre afin de mettre vos compétences au profit d'un territoire dynamique, doté d'une identité forte. Sous l'autorité du/de la Directeur(trice) général(e) adjoint(e) en charge du département Administration générale et ressources, le/la Directeur(trice) de la commande publique et des achats est chargé(e) de mettre en place et de coordonner la mise en place de la politique en matière de marchés publics et d'achats.

**Missions ou activités**

Missions principales - Gestion des procédures de marchés publics supérieurs à 25 000 € HT (rédaction de DCE, contrôle des DCE, ouverture des plis, validation des rapports d'analyse des offres, précontentieux) - Gestion des procédures de contrats complexes : Délégations de service public, concessions, contrat de partenariat, concours de maîtrise d'œuvre, - Gestion des commissions (CAO, jury, commission de délégation de service public), - Suivi de l'exécution administrative des marchés (contrôle des avenants, ordres de service, sous-traitance, réception, résiliation, garantie de parfait achèvement), - Management d'équipes - Veille juridique, mise en œuvre et diffusion des réformes réglementaires - Conseil et aide à la décision des élus et services, mesure du risque juridique et pénal - Gestion de la dématérialisation - Pilotage de la fonction achat (suivi de la politique d'achat, mise en œuvre de stratégies d'achat dans les marchés, évaluation fournisseurs, contrôle de la nomenclature, suivi des objectifs)

**Profil recherché**

Bac + 5 minimum Savoirs socioprofessionnels : - Maîtrise de la réglementation en matière de commande publique : formation spécialisée en droit de la commande publique et plus généralement en droit public ; - Analyse juridique et synthèse ; - Capacité rédactionnelle Savoir-être : - Rigueur, réactivité et maîtrise des délais ; - Sens des responsabilités - Force de propositions - Autonomie, confidentialité, - Goût du travail en équipe ; sens de l'organisation.

**Logement**

Pas de logement

**Poste à pourvoir le**

10/04/2021

**Date debut de publicité**

10/02/2021

**Date fin de publicité**

15/03/2021

**Date limite de candidature**

15/03/2021

**Informations complémentaires**

Conditions de rémunération : Rémunération statutaire, régime indemnitaire en vigueur au sein de l'établissement public + CNAS + Titres restaurant. Candidature (CV + Lettre de motivation) à adresser à : Monsieur le Président Communauté d'Agglomération la Riviera du Levant 93 Boulevard du Général de Gaulle - 97190 LE GOSIER Pour les fonctionnaires et agents publics, la candidature doit impérativement être accompagnée des pièces suivantes : - Dernier arrêté de situation administrative (PPCR, avancement d'échelon, avancement de grade, ...) ou contrat, - Entretien d'évaluation 2020 à défaut 2019, - Dernière fiche de paye. Contact : Direction du Développement Humain 0590.48.47.47.

**Département**

Guadeloupe

**Code postal**

97190

**Ville**

Le GOSIER

**Courriel de contact**

ddh@rivieradulevant.fr

**Adresse du lieu de travail**

93 Bld du Général de Gaulle

**Code Postal du lieu de travail**

97190

**Ville du lieu de travail**

Le GOSIER

**Nbre consult. sur Portail**

0

**Nbre consult. sur demandeurs**

0

**Nbre consult. sur CNFPT**

0

**Nbre consult. sur CNFPT**

0

<b>Nbre consult. sur CNFPT</b>	0
<b>Date de saisie initiale</b>	09/02/2021
<b>Date de la 1ère transmission</b>	09/02/2021
<b>Nombre de renouvellements</b>	0
<b>Etat</b>	validée
<b>Nombre de jours de diffusion de l'offre sur le portail</b>	1